



COMUNE DI BARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 28 GENNAIO 2021

DELIBERA N.51

OGGETTO

APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELL'URBAN CENTER BARI
COME CASA DELLA PARTECIPAZIONE

L'ANNO DUEMILAVENTUNO IL GIORNO VENTOTTO DEL MESE DI GENNAIO, ,
ALLE ORE 12:10 CON CONTINUAZIONE

SONO PRESENTI:

PRESIDENTE

DI SCIASCIO EUGENIO - VICE SINDACO

ASSESSORI

N	COGNOME E NOME	PRES
1	DECARO Ing. Antonio	NO
2	BOTTALICO Dott.ssa Francesca	SI
3	D'ADAMO Dott. Alessandro	SI
4	GALASSO Ing. Giuseppe	NO

N	COGNOME E NOME	PRES
5	LACOPPOLA Avv. Vito	NO
6	PALONE Dott.ssa Carla	SI
7	PETRUZZELLI Dott. Pietro	NO
8	PIERUCCI Dott.ssa Ines	SI
9	ROMANO Avv. Paola	SI

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE Dott. DONATO SUSCA



IN ASSENZA DEL SINDACO ANTONIO DECARO SULLA BASE DELL'ISTRUTTORIA CONDOTTA DALLA RIPARTIZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA – SETTORE PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO E P.R.G., RIFERISCE IL VICE SINDACO:

PREMESSO che:

- la Regione Puglia ha approvato la Legge sulla Partecipazione (L.R. n. 28/2017);
- la Regione Puglia con la D.D. n. 28 del 21/11/2018 ha emanato l'Avviso pubblico "*Puglia Partecipa*" per la selezione delle proposte di processi partecipativi da ammettere a sostegno regionale nell'ambito del Programma annuale della partecipazione della Regione Puglia;
- la Regione Puglia con D.D. n. 19 del 18/04/2019 ha approvato la graduatoria provvisoria e ha comunicato con pec del 24/04/2019 inviata alla Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata, l'ammissione del Comune di Bari alla candidatura di che trattasi;
- la Regione Puglia con successiva D.D. n. 22 del 07/05/2019 del Responsabile della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale della Regione Puglia, ha approvato la graduatoria definitiva;

PREMESSO altresì che:

- la G.C. con deliberazione n. 2013/00294 ha approvato l'istituzione di un laboratorio urbano "Bari Città futura", denominato "*Urban Center della Città di Bari*", presso la Sala Murat, quale luogo di dialogo tra gli amministratori e cittadini sulle politiche di sviluppo urbanistico della città, di indirizzo relativo alle trasformazioni territoriali e urbane, di partecipazione alla progettazione del futuro della città, di iniziative sociali, culturali e sportive, di reciproca informazione e confronto per i soggetti che concorrono a disegnare il volto della città;
- la G.C. con successiva deliberazione n. 2014/00687 ha approvato la realizzazione della "Casa della partecipazione e della cittadinanza attiva", presso la sede del Fortino Sant'Antonio, quale nuovo Urban Center di Bari Città metropolitana aperta a cittadini, partiti, movimenti, associazioni, organizzazioni pubbliche o private che potranno così svolgervi al suo interno iniziative civiche, rivolte al maggior numero possibile di concittadini e ospiti, ;
- la deliberazione di G.C. n. 80/2017 ha individuato la palazzina della ex Caserma Rossani in via De Bellis n.1, quale sede definitiva dell'Urban Center di Bari e spazio di confronto e condivisione fra tecnici dell'Amministrazione comunale, politici, cittadini singoli e associati, operatori economici, rappresentanti nel mondo delle professioni, associazioni di categoria. Il provvedimento ha altresì indicato le attività da promuovere e individuato un team a supporto delle attività che si svolgeranno nell'UCB.
- in ottemperanza a quanto disposto dalle citate deliberazioni di G.C., l'Urban Center ha sempre funzionato come spazio di condivisione, all'interno del quale sono stati tenuti eventi pubblici di confronto, iniziative di partecipazione civica e mostre di progetti di trasformazione urbana per la città;
- l'Urban Center ha altresì ospitato incontri promossi da diverse Ripartizioni Comunali (Welfare, IVOP, Cultura, Ambiente e Sport, Urbanistica, Innovazione tecnologica e Consulta per l'Ambiente);

CONSIDERATO che:

- il Comune di Bari, visto l'Avviso pubblico "*Puglia Partecipa*", si è candidato con la proposta dal titolo "*Urban Center Bari come casa della partecipazione*", con l'obiettivo di rafforzare e consolidare l'attività già sperimentata presso l'Urban Center e definire in modo partecipato le linee strategiche di cura e gestione;

- la Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata ha pertanto predisposto il progetto *“Urban Center Bari come casa della partecipazione”* e ne ha definito le linee programmatiche e le attività del progetto da candidare per la partecipazione all’avviso regionale;
- con D.G.C. n. 2019/00489 si è preso atto del progetto predisposto dalla Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata, *“Urban Center Bari, come casa della partecipazione”*;
- la Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata ha, pertanto, svolto tutte le attività previste nel progetto approvato dalla Regione Puglia ed ha predisposto, in fase di chiusura del progetto *“Urban Center Bari come casa della partecipazione”*, le *“Linee di Indirizzo per la gestione dell’Urban Center di Bari come Casa della Partecipazione”*, quale esito finale del percorso partecipativo intrapreso con il contributo regionale conseguito attraverso l’avviso pubblico di *“Puglia Partecipa”*;

TENUTO CONTO, altresì,

- che per l’emergenza sanitaria da COVID 19, a partire dal mese di Marzo 2020 le attività sono state svolte in modalità telematica attraverso l’uso di piattaforme digitali e che tale riconfigurazione delle modalità operative ha comportato un prolungamento dei tempi di realizzazione del progetto;
- la Regione Puglia con nota Prot. **AOO_142/Prot/09/10/2020/0000858** e con successiva nota Prot. **AOO_142/Prot/11/12/2020/0001113** ha autorizzato la rimodulazione della proposta progettuale, con conclusione del progetto a dicembre 2020;
- tale percorso condiviso con i cittadini ha sancito l’avvio della gestione dell’Urban Center con la forma di **ACCORDO DI COLLABORAZIONE** tra cittadini e Amministrazione. Tale procedura sarà definita nel rispetto delle indicazioni dell’art. 11 comma 1 lett. a) del **“Regolamento sulla Collaborazione tra Cittadini e Amministrazione per la Cura e Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani”**, **approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2015/00020**;

LA GIUNTA COMUNALE

Riunita in videoconferenza ai sensi dell’art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020 e delle linee guida adottate con Decreto sindacale n. 24/2020;

UDITA e fatta propria la relazione del Vice Sindaco, sulla base dell’istruttoria condotta dalla Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata – Settore Pianificazione del Territorio e P.R.G.;

VISTO l’Avviso pubblico *“Puglia Partecipa”* emanato dalla Regione Puglia con la D.D. n. 28 del 21.11.2018 nell’ambito della Legge sulla Partecipazione, L.R. n. 28/2017;

VISTE:

- la deliberazione di G.C. n. 2013/00294;
- la deliberazione di G.C. n. 2014/00687;
- la deliberazione di G.C. n. 2017/00080;
- la deliberazione di G.C. n. 2019/00489;
- la deliberazione di C.C. n. 2015/00020;

VERIFICATA, in relazione al presente provvedimento, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e dato atto, quindi, che non sussiste alcuna posizione di conflitto di interesse, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, come introdotto dall'art. 1 co. 41, L. n. 190/2012;

ACQUISITO il prescritto parere favorevole di regolarità tecnica in atti espresso dal Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e P.R.G. della Ripartizione Urbanistica e Edilizia Privata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c.1 del D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il prescritto parere di regolarità tecnica contabile in relazione al contenuto della proposta stessa;

VISTA, altresì, la scheda di consulenza del Segretario Generale che forma parte integrante della presente proposta di deliberazione;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano e con le modalità di cui alle linee guida relative allo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020, approvate con Decreto Sindacale n. 24/2020.

DELIBERA

- 1) APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, le "Linee di indirizzo per la gestione dell'Urban Center come Casa della Partecipazione" allegate al presente atto quale parte sostanziale ed integrante;
- 2) DARE MANDATO** alla Ripartizione Ragioneria Generale di istituire uno specifico capitolo di spesa nel redigendo bilancio di previsione 2021/2023 per la copertura dei costi da sostenere per avviare le attività relative alla definizione di un Accordo di collaborazione, finalizzato alla cura e gestione dell'Urban Center di Bari, ai sensi dell'art. 11 comma 1 lett. a) del "Regolamento sulla Collaborazione tra Cittadini e Amministrazione per la Cura e Rigenerazione dei Beni Comuni Urbani".



LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELL'URBAN CENTER COME CASA DELLA PARTECIPAZIONE

Mission

L'Urban Center di Bari (di seguito UCB) è il luogo che supporta sotto il profilo scientifico-culturale i processi di trasformazione della città e promuove la diffusione della cultura urbana tra i cittadini, favorendone la partecipazione attiva ai processi di cambiamento.

Finalità

L'UCB ha l'obiettivo di promuovere confronti tematici, progettuali e/o attivare processi di partecipazione civica legati alla cura del territorio, alla pianificazione, alla rigenerazione urbana, alla sostenibilità ambientale, ai beni comuni urbani, alle strategie di resilienza infrastrutturale, sociale ed economica della città.

L'UCB riconosce il valore della conoscenza e dell'esperienza della città da parte delle comunità e si propone come piattaforma aperta di dialogo e collaborazione, sulla cultura del progetto, tra le istituzioni pubbliche, le cittadinanze, i rappresentanti del mondo professionale, economico, sociale e culturale, la comunità scientifica.

L'UCB riconosce il valore strategico dell'informazione quale garanzia di trasparenza e democrazia urbana nonché presupposto imprescindibile per qualsiasi forma di attivismo civico consapevole.

L'UCB diffonde la cultura urbana ampliando lo spettro della sua azione a tutte le discipline limitrofe a quelle prettamente urbanistiche, attraverso una postura interdisciplinare e multidisciplinare.

L'UCB supporta la valorizzazione delle risorse territoriali identitarie, materiali e immateriali della città, latenti e manifeste e promuove l'innovazione sociale come metodo di approccio alla trasformazione urbana.

Attività

Per il perseguimento delle sue finalità, l'attività dell'Urban Center di Bari si struttura nelle sezioni di seguito illustrate:

- A. **INFORMAZIONE** | promuove la cultura urbana con riferimento ai processi di modificazione fisica del territorio e le azioni immateriali legate alla dimensione civica e spaziale, attraverso modalità in rete o in presenza, sincrone o asincrone, in forma di incontri, laboratori, mostre, convegni, azioni; informa sulle trasformazioni urbane e di modificazione dei luoghi nonché sulle attività di programmazione e pianificazione delle politiche territoriali;
- B. **PARTECIPAZIONE** | promuove e gestisce percorsi di partecipazione legati a progetti di trasformazione urbana, incardinati nei programmi dell'Amministrazione comunale;
- C. **RICERCA** | raccoglie archivi di analisi, ricerche e progetti sulla città, prodotti da soggetti accademici, istituzionali, professionali o dalla cittadinanza attiva o promuovere forme attive di indagini e ricerche in collaborazione e/o sinergia con organizzazioni, fondazioni, enti e istituzioni, pubbliche e private, nazionali ed internazionali;
- D. **COOPERAZIONE** | favorisce, monitora e supporta la costruzione di reti territoriali che coinvolgano la cittadinanza organizzata e non, del mondo economico, sociale e culturale, attivi nelle trasformazioni urbane, enti locali, reti di città a livello nazionale e internazionale, attività con altri soggetti istituzionali.

Organizzazione

L'Urban Center supporta la realizzazione di interventi e pratiche collettive di cura ed uso dello spazio urbano, favorendo l'esercizio pieno di partecipazione da parte delle comunità, secondo il principio della sussidiarietà orizzontale (art. 118 C. 4 Cost.) che prevede un'ampia e continuativa collaborazione tra l'Ente Locale e le cittadinanze, organizzate nelle forme dell'associazionismo locale.



A questo proposito, per garantire al tessuto associativo urbano, piena cittadinanza e rappresentatività nell'UCB, in recepimento degli esiti del percorso di partecipazione sviluppato all'interno del progetto "Urban Center Bari come casa della partecipazione" in risposta all'avviso pubblico della Regione Puglia "Puglia Partecipa", si prevede l'attivazione della gestione condivisa secondo le disposizioni del "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e rigenerazione dei beni comuni urbani" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 2015/00020 del 16/04/2015.

In coerenza con quanto previsto dall'art. 10 del citato "Regolamento" ovvero il principio della sussidiarietà orizzontale, nonché al funzionigramma dell'Ente, si individua la Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata quale struttura deputata all'interlocuzione e gestione del patto di collaborazione.

La gestione condivisa dell'UCB prevede la progettazione e la realizzazione dei processi inseriti nelle attività dell'UCB (cfr. art. 20 del "Regolamento"), attraverso la "Cabina di regia", composta da referenti dell'Ente Locale e da un soggetto del privato sociale. Tale organismo avrà l'obiettivo di definire gli indirizzi programmatici dell'UCB.

I referenti del Comune di Bari previsti sono:

- L'Assessore all'Urbanistica, Edilizia privata e Politiche del Territorio o suo delegato;
- Il Dirigente del Settore Pianificazione del Territorio e P.R.G. della Ripartizione Urbanistica ed Edilizia Privata o suo delegato, in qualità di Responsabile;
- N. 1 dipendente comunale con funzioni di supporto per le attività della Segreteria dell'UCB;
- N. 1 dipendente comunale responsabile della gestione del sito web e dei canali social.

Il soggetto del privato sociale sarà individuato e nominato dai rappresentanti degli organismi associativi e dalla comunità che partecipa alle attività dell'UCB. Ogni due anni si procederà alla sostituzione del referente privato della comunità.

La cabina di regia potrà avvalersi del supporto di un "Comitato scientifico", solo in caso di particolari attività e iniziative di elevato livello culturale. L'istituzione di tale comitato sarà effettuata con votazione unanime dei componenti della Cabina di regia. Il Comitato scientifico sarà composto da referenti del mondo accademico, della ricerca, o in possesso di un know-how di rilevante significatività sui temi della cultura urbana.

Il comitato scientifico avrà funzione consultiva e potrà fornire gli indirizzi culturali dei processi inseriti nelle attività dell'UCB e per la cooperazione nazionale e internazionale dell'UCB con i network di discussione e osservazione urbana.

La strutturazione della platea degli stakeholders appartenenti alla comunità che interagisce con l'UCB è prevista all'interno di una "Assemblea partecipativa", composta da referenti del tessuto associativo locale che ha il ruolo di formulare proposte metodologiche e di contenuti per la Cabina di regia ed eventualmente anche per il Comitato scientifico.

L'Assemblea partecipativa da tenersi periodicamente può articolarsi in commissioni tematiche, che elaborano proposte su temi specifici.



Settore Pianificazione del Territorio-P.R.G.

SCHEDA DI CONSULENZA TECNICO GIURIDICA DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 2021/00051

del 28 GENNAIO 2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELL'URBAN
CENTER BARI COME CASA DELLA PARTECIPAZIONE**

TIPO PROPOSTA G.M.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Positivo ---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Positivo Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati sulla scorta dell'istruttoria e del conseguente parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente proponente reso ai sensi dell'art.49 del Tuel e 42 del vigente regolamento di contabilità attestante ex art.147-bis del Tuel l'eseguito preventivo controllo in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa non si ravvisano condizioni ostative in termini di riflessi sulla situazione finanziaria dell'Ente fatte salve in ogni caso le prescrizioni di cui alla Direttiva protocollo n. 230369/14.10.2020 in materia di formazione dello schema di bilancio di previsione 2021/2023 e le successive verifiche da eseguire in occasione del rilascio del visto di regolarità contabile sui susseguenti provvedimenti dirigenziali che dovranno precedere qualsivoglia perfezionamento di obbligazioni attive e passive restando inteso che: - gli adempimenti gestionali demandati al Dirigente Proponente siano coerenti con gli strumenti di programmazione dell'Ente e con il Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria secondo il quale occorre registrare tutte le obbligazioni attive e passive nei limiti delle decisioni di spesa contenute nell'annualità 2021 del Bilancio di Previsioni 2020/2022 in esercizio provvisorio a tal fine destinate.

**COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA DEL
SEGRETARIO GENERALE AI SENSI DELL'ART. 97 LETT. D DEL T.U.E.L.**

ANNOTAZIONI :

Positivo Parere favorevole in ordine alla regolarità dell'azione amministrativa connessa alla presente proposta di deliberazione e sulla base dei pareri di regolarità tecnico e contabile così come espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 42 del vigente regolamento di contabilità.

Bari, 28/01/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Ilaria Rizzo

OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE DI INDIRIZZO PER LA GESTIONE DELL'URBAN CENTER BARI COME CASA DELLA PARTECIPAZIONE

PARERI ESPRESSI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 DLGS 267 DEL 18.8.2000 – T.U.E.L. SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) Parere di regolarità tecnica:

Positivo

Bari, li 28/12/2020

Il responsabile

Anna Vella

2) Visto Responsabile Procedimento Ragioneria:

Positivo

Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati sulla scorta dell'istruttoria e del conseguente parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente proponente reso ai sensi dell'art.49 del Tuel e 42 del vigente regolamento di contabilità attestante ex art.147-bis del Tuel l'eseguito preventivo controllo in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa non si ravvisano condizioni ostative in termini di riflessi sulla situazione finanziaria dell'Ente fatte salve in ogni caso le prescrizioni di cui alla Direttiva protocollo n. 230369/14.10.2020 in materia di formazione dello schema di bilancio di previsione 2021/2023 e le successive verifiche da eseguire in occasione del rilascio del visto di regolarità contabile sui susseguenti provvedimenti dirigenziali che dovranno precedere qualsivoglia perfezionamento di obbligazioni attive e passive restando inteso che: - gli adempimenti gestionali demandati al Dirigente Proponente siano coerenti con gli strumenti di programmazione dell'Ente e con il Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria secondo il quale occorre registrare tutte le obbligazioni attive e passive nei limiti delle decisioni di spesa contenute nell'annualità 2021 del Bilancio di Previsioni 2020/2022 in esercizio provvisorio a tal fine destinate.

Bari, li 27/01/2021

Il Responsabile procedimento di Ragioneria

Giuseppe Ninni

3) Parere di regolarità contabile:

Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati sulla scorta dell'istruttoria e del conseguente parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente proponente reso ai sensi dell'art.49 del Tuel e 42 del vigente regolamento di contabilità attestante ex art.147-bis del Tuel l'eseguito preventivo controllo in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa non si ravvisano condizioni ostative in termini di riflessi sulla situazione finanziaria

dell'Ente fatte salve in ogni caso le prescrizioni di cui alla Direttiva protocollo n. 230369/14.10.2020 in materia di formazione dello schema di bilancio di previsione 2021/2023 e le successive verifiche da eseguire in occasione del rilascio del visto di regolarità contabile sui susseguenti provvedimenti dirigenziali che dovranno precedere qualsivoglia perfezionamento di obbligazioni attive e passive restando inteso che: - gli adempimenti gestionali demandati al Dirigente Proponente siano coerenti con gli strumenti di programmazione dell'Ente e con il Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria secondo il quale occorre registrare tutte le obbligazioni attive e passive nei limiti delle decisioni di spesa contenute nell'annualità 2021 del Bilancio di Previsioni 2020/2022 in esercizio provvisorio a tal fine destinate.

Bari, lì 27/01/2021

Il Direttore di Ragioneria
Giuseppe Ninni

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
F.to

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Donato Susca

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 28/01/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Responsabile dell'Albo Pretorio
Isabella Loconte

Bari, 28/01/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 28/01/2021 al 11/02/2021.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet
<http://albo.comune.bari.it>